



สำนักปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว โทร ๐๙๙-๘๖๖๗๑๒

ที่ รน ๗๑๗๐๑/๕๔ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

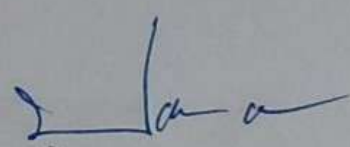
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปภายใต้แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจากการ เปิด ๒ ประการ คือ เปิดเผยข้อมูล ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบ และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานและ เปิดโอกาส ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานรัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อ กับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ เปิด ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน นั้น

ในการนี้ สำนักปลัดได้ดำเนินการตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบตอบรับ OIT ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๓ ได้กำหนดให้แสดงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ที่มีจุดมุ่งหมาย หรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส และมีคุณธรรม เป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย หรือนโยบายที่กำหนดในนามของหน่วยงาน และเป็นนโยบายที่ยังใช้บังคับในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อ ๐๒๔ ให้แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามข้อ ๐๒๓ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

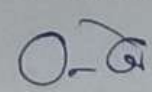
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวปิยะมาศ อรรถมยาร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

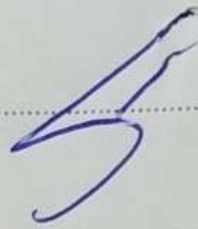
ความเห็น.....



(นายอัครเดช อามีน)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

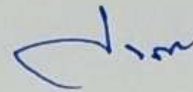
ความเห็น.....



(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

ข้อพิจารณา.....



(นายประสาธ สันสถิตย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลหางว อำเภอมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	การดำเนินการ
๑. นโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง	วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทนและมีการกำหนดสมรรถนะ และลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง	๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรระบบ และกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหางว ๒. จัดทำสมรรถนะ และนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล การพัฒนาบุคลากร และการบริหารผลตอบแทน ๓. มีเส้นทางความก้าวหน้าของสายงาน ๔. จัดทำระบบประเมินผลปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก ๕. จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและการบริหารจัดการคนดี และคนเก่งขององค์กร	๑. จัดเป็นอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ถึง ๒๕๖๖ และดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน ดังนี้ ๑.๑ ขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจเพิ่มจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คือ ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบสังกัด กองช่าง ๑.๒ ขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจเพิ่มจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คือ พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัด ๑.๓ ขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเพิ่มจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา คือ พนักงานจดมาตรวัดน้ำ สังกัดกองคลัง ๒. มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๓. มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเลื่อนขั้นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๕. ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	การดำเนินการ
๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบทั่วถึงและต่อเนื่องโดยการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถศักยภาพและทักษะการทำงานที่เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ขององค์กรเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป้าหมายรวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและสายอาชีพตามสมรรถนะแผนการสืบทอดตำแหน่งและการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งขององค์กร ๓. พัฒนาศักยภาพผู้บริหารและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับสายอาชีพและตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง ๔. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณขององค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ๕. พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ องค์กรความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ และการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ๒. จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓. จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	การดำเนินการ
๓. นโยบายด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงาน ปริมาณเอกสารสามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงาน และใช้บริหารงานบุคคล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร ๒. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร ๓. เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากรให้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อรองรับการใช้งานระบบ และเพื่อขีดความสามารถของบุคลากร เพื่อรองรับการพัฒนาระบบในอนาคต	๑. จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางให้บุคลากรในองค์กรนำไปใช้ปฏิบัติงาน ๒. มีการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น การรายงานการปฏิบัติงานผ่านแอปพลิเคชันไลน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหงาว
๔. นโยบายด้านสวัสดิการ	เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิต และพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อรักษาคณติ คนเก่งไว้กับองค์กร โดยส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ที่มีผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาสสร้างช่องทางการสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจ ผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ จัดสวัสดิการความปลอดภัยอาชีวะปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานตามความจำเป็นและเหมาะสมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ	๑. ปรับปรุงระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ๒. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน ๓. ยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดีและทำคุณประโยชน์ให้องค์กร ๔. ปรับปรุงระบบสวัสดิการ ผลตอบแทนพิเศษ ๕. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์	๑. จัดทำแผนเสริมสร้างความผาสุก ขององค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยการจัดทำโครงการ ๕ ส หรือ Big Cleaning Day ๓. จัดหาทรัพยากรในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรอย่างเพียงพอ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	การดำเนินการ
๕. นโยบายด้านการบริหาร	๑. กระจายอำนาจไปสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้างาน ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาในระดับต้น ๒. มีการกำหนดแผนกลยุทธ์เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงานให้เป็นไปตามแผนงานและทิศทางที่วางไว้ ๓. มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ ๔. มีการบริหารจัดการมุ่งสู่คุณภาพด้วยความมุ่งมั่น รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพให้มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ๕. มีการติดตามและประเมินผลด้วยการประชุมประจำเดือน และคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีโครงสร้างส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว	-	๑. ดำเนินการประชุม อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน รายงานปัญหา อุปสรรค การปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาการดำเนินงานภายในให้มีประสิทธิภาพ ๒. มีการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ของงานแต่ละส่วนราชการ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวาสุกรี อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	การดำเนินการ
๖. นโยบายด้าน อัตราจ้างและการ บริหารอัตรากำลัง	๑. บริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการ ๒. พัฒนาระบบวางแผนและติดตาม ประเมินผลการใช้กำลังคน ๓. พัฒนาผลิตภาพและความคุ้มค่าของ กำลังคน ๔. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการบริหารกำลังคน	-	๑. จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย โดยมุ่งเน้นให้มี อัตรากำลังว่างไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของอัตรากำลังทั้งหมด ๑.๑ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดย วิธีการรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ จำนวน ๑ อัตรา ๑.๒ สรรหาพนักงานจ้างโดยวิธีการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา เป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ อัตรา ๒. การรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างโดยการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงาน ภายนอกเพื่ออะไรเพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒.๑ ประกาศดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร ที่ว่างโดยวิธีการรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ว่างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดไว้ จำนวน ๑ อัตรา ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การดำเนินการ สรรหาและเลือกสรรผู้มีความรู้ความสามารถเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ดี สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน ๓.๑ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร บุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ อัตรา

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลหาว อำเภอมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	การดำเนินการ
๗. นโยบายด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้	๑. สร้างความรู้และความเข้าใจให้กับบุคลากรเกี่ยวกับกระบวนการและคุณค่าของการจัดการความรู้ ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนวัฒนธรรมขององค์กรที่เอื้อต่อการแบ่งปันและถ่ายทอด ๓. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบจัดการความรู้เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ต่างๆขององค์กร และเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. จะทำ “แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)”	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลทราง อำเภอมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	การดำเนินการ
๘. นโยบายด้านภาระงาน	๑. มีการกำหนดพลังงานของบุคคลทุกคนอย่างชัดเจน ๒. มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของทุกงาน ๓. บุคลากรมีการพัฒนา ศึกษา ทำความเข้าใจถึงภาระงานร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ โดยทุกงานจะต้องมีการประชุมบุคลากรภายในเพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินงาน การแก้ไขปัญหาอุปสรรคและปรับปรุงภาระงานประจำเดือนทุกเดือน โดยให้งานการเจ้าหน้าที่จัดทำคำสั่งการแบ่งงาน และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการ ในองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็นส่วนราชการ และให้มีการทบทวนการประเมิน หรือเมื่อมีภาระงานเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม	-	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของแต่ละส่วนราชการ พร้อมปรับปรุงงานให้เป็นปัจจุบัน ๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลหาว อำเภอมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	การดำเนินการ
๙. นโยบายด้านระบบสารสนเทศ	๑. ให้ทีมงานในทุกกองใช้ข้อมูลเพื่อวิเคราะห์งานจากแหล่งข้อมูลเดียวกัน ๒. ให้ทีมงานจัดทำฐานข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ในภารกิจของงานนั้น ๆ และหาแนวทางในการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อใช้ร่วมกัน ๓. ให้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลที่ได้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ปฏิบัติตามแผนแม่บทสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล งานการเจ้าหน้าที่ต้องมี การประชาสัมพันธ์ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวา อําเภอมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	การดำเนินการ
๑๐. นโยบายด้านการมีส่วนร่วมในการบริหาร	๑. มีการประชุมหัวหน้างานกับผู้อำนวยการกอง เพื่อเป็นการรายงานผลติดตามและร่วมแก้ไขปัญหา อุปสรรค ตลอดจนร่วมให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารของหน่วยงานเป็นประจำ ๒. ทุกงานมีการประชุมงาน เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานร่วมกัน ๓. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรม ๔. ส่งเสริมมาตรการ การมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน อย่างมีประสิทธิภาพ ๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างและใช้องค์ความรู้ ในกระบวนการทำงานเพื่อให้บุคลากรพัฒนาทักษะ และความชำนาญในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามพันธกิจขององค์กร ให้เกิดประโยชน์ ประสิทธิภาพสูงสุดและมีศักยภาพในการพัฒนาตนเอง		๑. มีการประชุมระหว่างนายก อบต.ท่าวา กับหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานและร่วมแก้ไขปัญหา อุปสรรค ตลอดจนร่วมให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารของหน่วยงานเป็นประจำทุกวันจันทร์ ๒. หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วนนำผลการประชุมที่ได้จากผู้บริหาร มาชี้แจงกับพนักงานแต่ละส่วนราชการเพื่อเป็นการปรับปรุงการทำงานให้สอดคล้องกับนโยบายที่ได้กำหนดไว้

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวาสุกรี อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	การดำเนินการ
๑๑. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑. มีการสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร ๒. สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ๓. มีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะวิชาการ และการรอบรู้และนำผลมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง	-	๑. พิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ฯ ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๑๒. นโยบายด้านการเงินและงบประมาณ	๑. มีการจัดทำแผนการใช้เงินงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับภารกิจของกอง และให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒. มีการจัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ประจำปี เดือน ให้บุคลากรและประชาชนทั่วไปได้รับทราบทุกเดือน ๓. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นระบบการบริหารและจัดการตามระบบบัญชีมาใช้ ๔. มีการมอบหมายให้บุคลากรมีส่วนร่วมรับผิดชอบและปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส โดยให้กองคลังดำเนินการจัดทำรายงานสรุปการดำเนินงาน และประชาสัมพันธ์ให้ทุกกองและประชาชนทั่วไปได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน	-	๑. การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการใช้งบประมาณของ อบต.ท่าวาสุกรี ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ประเด็นนโยบาย	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	การดำเนินการ
๑๓. นโยบายด้านการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรม ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น ๒. จัดทำแผนกิจกรรมโครงการที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับ แผนงานได้ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๓. ดำเนินการให้ผู้บริหารและบุคลากรตระหนักในกิจกรรม ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ที่นำไปสู่การสร้างสรรค์ รวมทั้งการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสานประเพณีและวัฒนธรรม	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ
๑๔. นโยบายด้าน คุณธรรมจริยธรรม องค์การบริหารส่วน ตำบลหงาว	๑. พึงบำรุงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละและมีความรับผิดชอบ ๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ ๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มี อัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก ๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า ๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ ทันสมัยอยู่เสมอ	-	๑. จัดทำข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ว่าด้วย จรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

