



ที่ รน ๗๑๗๐๒/๑๑๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว
อำเภอเมืองระนอง รน ๘๕๐๐๐

๑๙ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง นำส่งสำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอเมืองระนอง

- | | | |
|------------------|---------------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. สำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ได้พิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ขอนำส่งสำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ ของสำนักปลัด กองคลัง และกองช่าง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

กองคลัง(งานการเงินและบัญชี)

โทร. (๐)๗๗๘๒-๖๗๑๔



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ ของสำนักปลัด กองคลัง และกองช่าง เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณในบางประเภท , หมวด , แผนงาน , และด้านต่าง ๆ มิได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ และ ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องโอน เพื่อให้การบริหารงบประมาณเกิดสภาพคล่อง สามารถดำเนินกิจกรรมที่เกิดประโยชน์สุข แก่ประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ ของสำนักปลัด กองคลัง และกองช่าง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

อ.ณรงค์

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว โทร 077-826711
ที่ รน 71703/062 วันที่ 10 เมษายน 2566
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 11

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

1. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในกองช่าง งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย กองช่าง

- 1.1 หมวด ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รายการ ค่าบำรุงหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ
ตั้งงบประมาณไว้ 60,000.- บาท งบประมาณคงเหลือ 7,875.20 บาท

2. ข้อเท็จจริง

กองช่าง มีรายการที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ซึ่งมีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนเพิ่ม - โอนลด งบประมาณดังรายการต่อไปนี้

3. ข้อเสนอ

3.1 แผนงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ งบดำเนินงาน

หมวด ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ประเภท รายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 30,000.- บาท คงเหลือ 6,060.00- บาท

โอนเพิ่ม จำนวน 20,000.00- บาท งบประมาณคงเหลือทั้งหมด 26,060.00- บาท

4. ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ

4.1 แผนงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ งบดำเนินงาน

หมวด ค่าตอบแทนเงินช่วยเหลือการศึกษานูต

ประเภท รายจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษานุปตรชาารการ/พนักงานอุก้างประจำ

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 25,000.- บาท คงเหลือ 25,000.00- บาท

โอนลด จำนวน 20,000.00- บาท งบประมาณคงเหลือทั้งหมด 5,000.00- บาท

5. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

การโอนงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน 20,000.00- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ 2563 แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 4 ข้อ 26

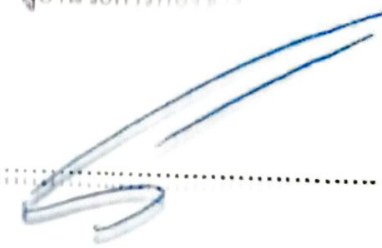
6. ข้อเสนอแนะ/ข้อสอบถาม

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- หากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกและใบโอนงบประมาณที่แนบพร้อมนี้

ความเห็น.....

ลงชื่อ 
(นายชินทร์ รัตนพร)
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็น.....

ลงชื่อ 
(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

พิจารณาสั่งการ.....เห็นชอบและให้ดำเนินการตามระเบียบ.....

ลงชื่อ 
(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองคลัง... องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาว... โทร. ๐๘๗-๘๖๖๘๑๔

ที่... รน. ๗๑๗๐๒/๒๐๑๙... วันที่... ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง... ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑๑

เรียน นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลหนองขาว

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาว ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนกองคลัง งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจ่ายต่อการเบิกจ่าย

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนเพิ่ม = โอนลด งบประมาณดังรายการต่อไปนี้

๓. ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณ

๓.๑ ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน บริหารงานคลัง

หมวด งบดำเนินงาน

รายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

งบประมาณที่ตั้งไว้ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ

คงเหลือก่อนโอน ๖,๙๑๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน

๕๖,๙๑๐ บาท

รวมรายการโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๔. ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ

๔.๑ ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน บริหารงานคลัง

หมวด งบดำเนินงาน

รายจ่าย ค่าตอบแทน

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖๕,๓๐๐

บาท จำนวนเงินที่โอน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๑๕,๓๐๐ บาท

รวมรายการโอนลดทั้งสิ้น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๕. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

การโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (-ห้าหมื่นบาทถ้วน-) เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๖. ข้อเสนอแนะ/ข้อสอบถาม

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- หากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกและใบโอนงบประมาณที่แนบพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

(นางวัชรีย์ มิ่งแก้ว)
ผู้อำนวยการกองคลัง
เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

พิจารณาสั่งการ

อนุมัติตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)

ณรงค์
(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด...องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง...โทร...๐๙๐-๙๙๙๙๙๙๙

ที่ รน ๗๑๗๐๑/๕๖ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง...ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๑

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนตำบลหนอง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในสำนักงานปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ งบดำเนินงาน ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด มีรายการที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ซึ่งมีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนเพิ่ม - โอนลด งบประมาณดังรายการต่อไปนี้

๓. ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณ

๓.๑ แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารงานทั่วไป

งบ งบดำเนินงาน

หมวด ค่าสาธารณูปโภค

ประเภท ค่าบริการไปรษณีย์

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๗,๕๙๒ บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือทั้งหมด ๓๗,๕๙๒ บาท

๔. ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ

๔.๑ แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารทั่วไป

งบ งบดำเนินงาน

หมวด ค่าสาธารณูปโภค

ประเภท ค่าไฟฟ้า

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๙๒,๖๖๑.๔๓ บาท

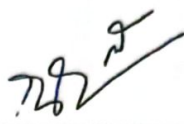
โอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือทั้งหมด ๔๖๒,๖๖๑.๔๓ บาท

๕. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

การโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๘๘๘ บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๖. ข้อเสนอแนะ/ข้อสอบถาม

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- หากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกและใบโอนงบประมาณที่แนบพร้อมนี้

(ลงชื่อ) 

(นางณัฐนิดา สหธารา)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ) 

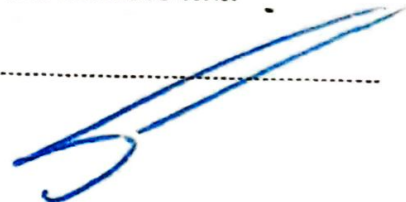
(นางสาวปิยวรรณ ขวัญเมือง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ความเห็น.....

(ลงชื่อ) 

(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหางา

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

พิจารณาสั่งการ.....เห็นชอบและให้ดำเนินการตามระเบียบ.....

(ลงชื่อ) 

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/คำ.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)/ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรที่ยา ราชการ/พนักงาน ปกครองประจำ	25,000.00	25,000.00	20,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		30,000.00	6,000.00	20,000.00 (+)	26,060.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		1,500,000.00	492,661.43	30,000.00 (-)	462,661.43	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุอุปกรณ์		50,000.00	7,592.00	30,000.00 (+)	37,592.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		320,000.00	265,300.00	50,000.00 (-)	215,300.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		60,000.00	6,910.00	50,000.00 (+)	56,910.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน ก่อร่าง สำนักรูปถ่าย กองคลัง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่มโอนลด) ได้โอนจากงบปร.ภาคใต้ไว้ ๖๖,๖๖๖.๐๐
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ ก.ร.กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีคำนวณปร.ภาคใต้ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

๒๕๕๕

(นายขนิษฐ์ รัตนพร)

ผู้อำนวยการกองช่าง

10 เมย 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ได้เห็นควรอนุมัติโอนให้ชน ๖๖,๖๖๖.๐๐
ในปร. ภาคใต้กล่าว ได้โอนจากงบปร.ภาคใต้ไว้
ไม่เพียงพอ และให้ครอบครัวจ่ายคืนให้ ด้วยความยินยอม

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....
.....
.....

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มโอนลด

ได้โอนจากงบปร.ภาคใต้ไว้ ๖๖,๖๖๖.๐๐

ปิยะธิดา ขวัญเมือง

(นางสาวปิยะธิดา ขวัญเมือง)

(..... นงนวัชร มิ่งแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานคลัง

วันที่ เดือน 10 เมย 2566 พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(..... นงนวัชร มิ่งแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ เดือน 10 เมย 2566 พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(..... นายณรงก์ มีสวัสดิ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหางา

วันที่ เดือน 10 เมย 2566 พ.ศ.

นางวัชร มิ่งแก้ว

ผู้อำนวยการกองคลัง

10 เมย 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

.....

(.....นายสิริพงษ์ แซ่ลิ้ม.....)

.....

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

10 เม.ย. 2566

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....