

**คู่มือการลงทะเลเบียดและยื่นคำขอรับ
เบียดยังชีพผู้สูงอายุสำหรับประชาชน**



**จัดทำโดย
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว
อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง
โทรศัพท์ 0-7782-6712
www.ngao-ranong.go.th**

ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ มีดังนี้

1. สัญชาติไทย
2. มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ในปีงบประมาณถัดไป
3. มีภูมิลำเนาในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหางว
4. ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้รับเงินบำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทนรายได้ประจำ หรือผลประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็นประจำ ยกเว้น ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

กรณีได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่แล้วและได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่ตำบลสังคมต้องมาขึ้นทะเบียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลหางว อีกครั้งหนึ่ง ภายในเดือนกันยายนของปีนั้น เพื่อใช้สิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไป

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ มีดังนี้

- (1) กรอกแบบฟอร์ม “แบบคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ”
- (2) แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย
- (3) แนบสำเนาทะเบียนบ้าน
- (4) แนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (เฉพาะหน้าที่แสดงชื่อและเลขที่บัญชี)

(สำหรับกรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร)

หมายเหตุ: ในกรณีที่ผู้สูงอายุที่ไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเอง อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแทนได้ โดยให้ผู้รับมอบอำนาจติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลหางว พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ



การนับรอบปีงบประมาณ คือ 1 ตุลาคม – 30 กันยายน เช่น
ปีงบประมาณ 2567 จะเริ่มตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
ปีงบประมาณ 2568 จะเริ่มตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

ขั้นตอนลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ)

ผู้สูงอายุยื่นคำขอขึ้นทะเบียนฯ พร้อมเอกสารหลักฐาน ได้แก่

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ใบมอบอำนาจ (ถ้ามี)
4. สำเนาสมุดบัญชี (กรณีโอนเข้าบัญชี)

ใช้เวลาประมาณ 5 นาที

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน / สัมภาษณ์ / บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

ใช้เวลาประมาณ 5 นาที

รวบรวมเอกสารเสนอคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

ใช้เวลา 1 วัน

เสนอผู้บังคับบัญชา (ผู้บริหาร)

ใช้เวลา 1 วัน

บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ใช้เวลาประมาณ 5 นาที

ขั้นตอนการเบิก/ จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จัดทำบัญชีรายชื่อผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
จัดทำโครงการฯ บันทึกข้อความยืมเงิน และใบสำคัญรับเงิน
(กรณีผู้สูงอายุรับเงินสด)

ใช้เวลา 1 วัน

เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ใช้เวลา 1 วัน

จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน ตรวจสอบ / จัดทำเช็คเบิกเงิน

ใช้เวลา 1 วัน

เบิกจ่ายเงินเพื่อนำจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุที่รับเงินสด

ใช้เวลา 1 วัน

ดำเนินการส่งใช้เงินยืมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ใช้เวลา 1 วัน

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566