



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหางว
เรื่อง ประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตำบลหางว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ตามหนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว.๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหางว จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบ ผด.๑ เพื่อจะได้ทราบขั้นตอนการดำเนินการงานความเคลื่อนไหวในสถานะ การจัดหาพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหางว จึงขอประกาศแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบ ผด.๑ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ธีรพงศ์

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

ส่วนกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ งาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		งานบริหารงานคลัง								
		งบบุคลากร								
1.	ตค.65-กย.66	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	843,620		843,620			
2.	ตค.65-กย.66	เงินเดือนต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	64,000		64,000			
3.	ตค.65-กย.66	เงินประจำตำแหน่ง	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	42,000		42,000			
4.	ตค.65-กย.66	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	826,620		826,620			
5.	ตค.65-กย.66	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	45,000		45,000			
		งบดำเนินงาน								
		ค่าตอบแทน								
6.	ตค.65-กย.66	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	320,000		320,000		7 วัน	
7.	ตค.65-กย.66	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	60,000		60,000		7 วัน	
8.	ตค.65-กย.66	ค่าเช่าบ้าน	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	72,000		72,000		7 วัน	
9.	ตค.65-กย.66	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	41,200		42,000		7 วัน	
		ค่าใช้สอย								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
10.	ตค.65-กย.66	ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	370,000		370,000	เฉพาะเจาะจง		
	ตค.65-กย.66	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป(จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน) 108,000บาท	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป				เฉพาะเจาะจง		
	ตค.65-กย.66	ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการ, งานพัสดุ งานจัดเก็บรายได้ฯ) 108,000บาท	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป				เฉพาะเจาะจง		
	ตค.65-กย.66	ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (บันทึกมาตรวัดน้ำในเขต อบต. หาว)108,000บาท	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป				เฉพาะเจาะจง		
	ตค.65-กย.66	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ 46,000บาท	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป				เฉพาะเจาะจง		

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
11.	ตค.65-กย.66	ค่าเช่าสถานที่ (จัดการขยะมูลฝอย)	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	48,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
12.	ตค.65-กย.66	ค่าเช่าอาคารสิ่งปลูกสร้างราชพัสดุ (ทำเทียบเรือท่าต้นสน)	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	28,992			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
13.	ตค.65-กย.66	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเบี้ยหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
14.	ตค.65-กย.66	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
15.	ตค.65-กย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		ค่าวัสดุ								
16.	ตค.65-กย.66	วัสดุสำนักงาน	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	130,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
17.	ตค.65-กย.66	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
18.	ตค.65-กย.66	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	36,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
19.	ตค.65-กย.66	วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		ค่าสาธารณูปโภค								
20.	ตค.65-กย.66	ค่าบริการโทรศัพท์	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
21.	ตค.65-กย.66	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	ส่วนกองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(นางสาวผ้าย ทวีทรัพย์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(นางวัชร มิ่งแก้ว)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพวง

ผู้แทน

(นายธีรพงศ์ แซ่จัน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพวง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566

แบบ ผด.1

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหางว อำเภอมืองระนอง จังหวัดระนอง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
		งานบริหารงานทั่วไป								
		งบกลาง								
1.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	170,000		170,000			
2.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000		10,000			
3.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	6,062,400		6,062,400			
4.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เบี้ยยังชีพความพิการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	1,574,400		1,574,400			
5.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	48,000		48,000			
6.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินสำรองจ่าย	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	239,358		239,358			
7.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินสมทบกองทุน สปสช. อบต.หางว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000		100,000			
8.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	415,000		415,000			
		งานบริหารทั่วไป								
		งบบุคลากร								
		เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)								
9.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	514,080		514,080			
10.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	42,120		42,120			
11.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	42,120		42,120			
12.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	86,400		86,400			
13.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	676,800		676,800			
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)								
14.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	2,717,280		2,717,280			

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
15.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	126,600			126,600			
16.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินประจำตำแหน่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	126,000			126,000			
17.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	1,465,900			1,465,900			
18.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	170,000			170,000			
		งบดำเนินงาน									
		ค่าตอบแทน									
19.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000			50,000			
20.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	70,000			70,000			
21.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหาร ท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000			50,000			
		ค่าใช้สอย									
22.	ต.ค.65 - ก.ย.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	295,000			295,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
23.	ต.ค.65 - ก.ย.66	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	80,000			80,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
24.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000			100,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
25.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000			5,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
26.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของ บุคลากรองค์การปกครองส่วนตำบล หางาว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000			20,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
27.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	70,000			70,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		ค่าวัสดุ									
28.	ต.ค.65 - ก.ย.66	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000			100,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
29.	ต.ค.65 - ก.ย.66	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000		5,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
30.	ต.ค.65 - ก.ย.66	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	40,000		40,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
31.	ต.ค.65 - ก.ย.66	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000		20,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
32.	ต.ค.65 - ก.ย.66	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000		100,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
33.	ต.ค.65 - ก.ย.66	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	70,000		70,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		ค่าสาธารณูปโภค								
34.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าไฟฟ้า	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	1,500,000		1,500,000			
35.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าบริการโทรศัพท์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000		100,000			
36.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าบริการไปรษณีย์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000		50,000			
37.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	40,000		40,000			
		งบเงินอุดหนุน								
		เงินอุดหนุน								
38.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,000		15,000			
39.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินอุดหนุนเอกชน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000		30,000			
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน								
		งบดำเนินงาน								
		ค่าใช้จ่าย								
40.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการจัดกิจกรรมหรือการ ดำเนินงานของหน่วยบริการแพทย์ ฉุกเฉิน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	200,000		200,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
41.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการอบรมทบทวน อปพร./ศึกษา ดูงาน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000		50,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา								
		งบบุคลากร								
		เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)								

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
42.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	150,000		150,000			
43.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	332,380		332,380			
44.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	23,000		23,000			
		งบดำเนินงาน								
		ค่าใช้จ่าย								
45.	ต.ค.65 - ก.ย.66	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000		20,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
46.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,000		15,000			
47.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ประเภทสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	387,450		387,450	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		งบเงินอุดหนุน								
		เงินอุดหนุน								
48.	ต.ค.65 - ก.ย.66	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	1,449,000		1,449,000			
		งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา								
		งบดำเนินงาน								
		ค่าวัสดุ								
49.	ต.ค.65 - ก.ย.66	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	755,900		755,900	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข								
		งบดำเนินงาน								
		ค่าใช้จ่าย								
50.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (จัดเก็บขยะ)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	108,000		108,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
51.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการจัดกิจกรรมต้นกล้าเยาวชน ด้านภัยยาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000		20,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
52.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการดำเนินงานด้านสาธารณสุข	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	200,000		200,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
53.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ที่นำโดยแมลง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	60,000		60,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
54.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการฝึกอบรมเยาวชนให้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ห่างไกลยาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000		20,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		คำขวัญ								
55.	ต.ค.65 - ก.ย.66	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000		20,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		งบลงทุน								
		ค่าครุภัณฑ์								
56.	ต.ค.65 - ก.ย.66	เดาเฉพาะ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	2,800,000		2,800,000			
		งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น								
		งบเงินอุดหนุน								
		เงินอุดหนุน								
57.	ต.ค.65 - ก.ย.66	อุดหนุนโครงการพัฒนา สาธารณสุขมูลฐาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	37,500		37,500			
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์								
		งบดำเนินงาน								
		ค่าใช้สอย								
58.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการสนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ คนพิการ คนด้อยโอกาส	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000		20,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน								
		งบดำเนินงาน								

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		คำใช้จ่าย								
59.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการจัดเวทีประชุมประชาคม หมู่บ้าน/ตำบล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000		10,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
60.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาสตรี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000		10,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
61.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาสตรี สมัชชาสุขภาพท้องถิ่น พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและ ประชาชน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000		10,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
62.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการพัฒนาอาชีพตามแนวทาง เศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000		20,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		งบลงทุน								
		คำครุภัณฑ์								
63.	ต.ค.65 - ก.ย.66	จัดซื้อต้นไม้มงคล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	200,000		200,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
64.	ต.ค.65 - ก.ย.66	จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000		100,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ								
		งบดำเนินงาน								
		คำใช้สอย								
65.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการจัดกิจกรรมทางศาสนาพุทธ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000		30,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
66.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการร่วมงานเมาลิดกลางแห่ง ประเทศไทยพร้อมรับเสด็จฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000		30,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
67.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการให้ความรู้และส่งเสริมศาสนา ธรรมในวันออกบวช (เดือนรอมฎอน)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	85,000		85,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
68.	ต.ค.65 - ก.ย.66	โครงการอบรมการปฏิบัติตามหลัก ศาสนาในการถือศีลอดเดือนรอมฎอน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000		50,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		งานกีฬาและนันทนาการ								
		งบดำเนินงาน								

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
69.	ต.ค.65 - ก.ย.66	ค่าใช้สอย โครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา หรือ สนับสนุนการแข่งขันกีฬาของนักเรียน เยาวชนหรือประชาชน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000		30,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

.....
ปิยะวรรณ ภูมิคุ้ม
 (นางสาวปิยวรรณ ขวัญเมือง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

.....
ปิยะ
 (นายธีรพงศ์ แซ่จัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566

แบบ ผด.1

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหางว อำเภอมืองระนอง จังหวัดระนอง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท				
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
		งบบุคลากร							
		เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)							
1.	ตค.65-กย.66	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	กองช่าง	825,180	-	825,180	-	-	ขออนุมัติ ตลอดทั้งปีงบประมาณ 2566
2.	ตค.65-กย.66	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานฯ		42,600	-	42,600	-	-	
3.	ตค.65-กย.66	เงินประจำตำแหน่ง		42,000	-	42,000	-	-	
4.	ตค.65-กย.66	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		816,100	-	816,100	-	-	
5.	ตค.65-กย.66	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง		90,000	-	90,000	-	-	
		งบดำเนินงาน	กองช่าง						
		ค่าตอบแทน							
6.	ตค.65-กย.66	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		30,000	-	30,000	-	-	
7.	ตค.65-กย.66	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		25,000	-	25,000	-	-	
		ค่าใช้สอย							
8.	ตค.65-กย.66	ค่าติดตั้งไฟฟ้า ติดตั้งหม้อแปลง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	30,000	-	30,000	เฉพาะเจาะจง	-	
9.	ตค.65-กย.66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		854,000	-	854,000	เฉพาะเจาะจง	-	
10.	ตค.65-กย.66	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ นอกราชการ		50,000	-	50,000	เฉพาะเจาะจง	-	
11.	ตค.65-กย.66	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง แก้ไขอนุรักษ์ฯ		20,000	-	20,000	เฉพาะเจาะจง	-	
12.	ตค.65-กย.66	ค่าดำเนินการป้องกันและแก้ไขความเดือดร้อนฯ		100,000	-	100,000	เฉพาะเจาะจง	-	
13.	ตค.65-กย.66	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการใช้ไฟฟ้า		20,000	-	20,000	เฉพาะเจาะจง	-	
14.	ตค.65-กย.66	ค่าสำรวจตรวจสอบรังวัดที่ดิน		20,000	-	20,000	เฉพาะเจาะจง	-	
15.	ตค.65-กย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		500,000	-	500,000	เฉพาะเจาะจง	-	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566

แบบ ผด.1

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหางว อำเภอมืองระนอง จังหวัดระนอง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		คำวิสัยทัศน์								
16.	ตค.65-กย.66	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	45,000	-	45,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	ขออนุมัติ ตลอดทั้งปีงบประมาณ 2566
17.	ตค.65-กย.66	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	200,000	-	200,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
18.	ตค.65-กย.66	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	300,000	-	300,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
19.	ตค.65-กย.66	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	180,000	-	180,000	เฉพาะเจาะจง	31 วัน	
20.	ตค.65-กย.66	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	260,000	-	260,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
21.	ตค.65-กย.66	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,000	-	10,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
22.	ตค.65-กย.66	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	50,000	-	50,000	เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		คำสาธยายปัญหา								
23.	ตค.65-กย.66	ค่าบริการโทรศัพท์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	20,000	-	20,000	เฉพาะเจาะจง	31 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2566

แบบ ผด.1

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหงาว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งบลงทุน								
		ค่าครุภัณฑ์								
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
24.	ตค.65-กย.66	เรือไฟเบอร์พร้อมเครื่องยนต์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	50,000	-	50,000		15 วัน	ขออนุมัติ ตลอดทั้งปีงบประมาณ 2566
25.	ตค.65-กย.66	ครุภัณฑ์การเกษตร จัดซื้อเลื่อยยนต์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	50,000		50,000		15 วัน	
		งานก่อสร้าง								
		งบลงทุน								
26.	ตค.65-กย.66	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวภูเขาหญ้า	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	300,000	-	300,000		60 วัน	
27.	ตค.65-กย.66	โครงการก่อสร้างโรงคลุมเตาเผาขยะ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,013,000	-	1,013,000		90 วัน	
28.	ตค.65-กย.66	ค่าเช่ารถยนต์ยืมแบบปรับราคาได้ (ค่าเค)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	20,000	-	20,000		90 วัน	



(นายธีระพันธ์ คงสุวรรณ)
ผู้ช่วยนายช่างโยธา



(นายณรงค์ มีสวัสดิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว



(นายธีรพงษ์ แจ่งจัน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหงาว