



ที่ รน ๗๑๗๐๑/

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหางว
๙ หมู่ ๑ ตำบลหางว อำเภอเมือง
จังหวัดระนอง ๘๕๐๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง นำส่งสำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอเมืองระนอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหางว จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหางว ขอนำส่งสำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสาธ สันสฤตย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

สำนักปลัดฯ

โทร. (๐) ๗๗๘๒-๖๗๑๒

โทรสาร. (๐) ๗๗๘๒-๖๗๑๒

.....ปลัด อบต.
.....หัวหน้า
.....พิมพ์/ทวน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหางว
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหางว ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๘ ของสำนักปลัด เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ เนื่องจากงบประมาณในบางประเภท , หมวด, แผนงาน และด้านต่าง ๆ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มให้เพียงพอในการเบิกจ่าย เพื่อให้การบริหารงบประมาณเกิดสภาพคล่องสามารถดำเนินกิจกรรมที่เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหางว จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๘ ของสำนักปลัดรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประสาท สันสฤติย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหางว โทร ๐๙๙-๘๖๙๑๒

ที่ รน ๙๑๙๐๑/ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหางว ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในสำนักปลัด ซึ่งได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณในหมวดค่าวัสดุ ไปบางรายการแล้ว ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานและตั้งจ่ายรายการใหม่

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด มีรายการที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ซึ่งมีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนเพิ่ม – โอนลด งบประมาณดังรายการต่อไปนี้

ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณ

๑.) แผนงาน แผนงานการบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารทั่วไป

งบ งบดำเนินงาน

ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๒๘ บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๓๕๐ บาท งบประมาณคงเหลือทั้งหมด ๑,๓๗๘ บาท

๒.) แผนงาน แผนงานการบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารทั่วไป

งบ งบดำเนินงาน

ประเภท ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๑,๘๗๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๘,๑๓๐ บาท งบประมาณคงเหลือทั้งหมด ๔๐,๐๐๐ บาท

ขออนุมัติโอนลดงบประมาณ

๑.) แผนงาน แผนงานการบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารงานทั่วไป

งบ งบดำเนินงาน

ประเภท ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๒,๕๒๖ บาท

โอนลด จำนวน ๓๕๐ บาท งบประมาณคงเหลือทั้งหมด ๑๒,๑๗๖ บาท

๒.) แผนงาน แผนงานการบริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารงานทั่วไป

งบ งบดำเนินงาน

ประเภท ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๒,๕๒๖ บาท

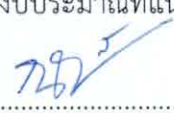
โอนลด จำนวน ๘,๑๓๐ บาท งบประมาณคงเหลือทั้งหมด ๔,๐๔๖ บาท

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

การโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๘,๔๘๐ บาท (-แปดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน-) เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๔. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- หากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกและใบโอนงบประมาณที่แนบพร้อมนี้

(ลงชื่อ) 

(นางณัฐนิดา สหธารา)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็น เห็นชอบ

(ลงชื่อ) 

(นายกมล อุ่่นอบ)

หัวหน้าสำนักปลัด

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

ความเห็น เห็นชอบ

(ลงชื่อ) 

(นายธนากร สุนสนาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

พิจารณาสั่งการ เห็นชอบและให้ดำเนินการตามระเบียบ

(ลงชื่อ) 

(นายธีรพงศ์ ช่างจั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหางว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลหางว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง

โอนครั้งที่ 22

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		60,000.00	12,526.00	350.00 (-)	12,176.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	1,028.00	350.00 (+)	1,378.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		60,000.00	12,176.00	8,130.00 (-)	4,046.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000.00	31,870.00	8,130.00 (+)	40,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ขอไปไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีราชการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ข้อ 21

(ลงชื่อ).....
(นายกมล อุ่นอบ)
.....
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต
ตำแหน่ง.....
วันที่ 26 เดือน ส.ค. 2568 พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น เห็นสมควรอนุมัติโอนไปสนับสนุนแหล่งงบประมาณ
ตัวกลางเพื่อใช้ในการผลิตเป็นไปต่างๆตามระเบียบราชการ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวกานทิศา สังคมณ)
ผู้อำนวยการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน-รักษาราชการ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 26 เดือน ส.ค. 2568 พ.ศ.

3.เจ้าพนักงานพึงประมาณ

ความเห็น.....

11/11/2025

(ลงชื่อ).....

(นายอนุกร สุนทราม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหาง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 26 ส.ค. 2568 พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายธีรพงศ์ แซ่จั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหาง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 26 ส.ค. 2568 พ.ศ.....

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้นำนางได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

คำนำหน้าชื่อ

5.สำหรับกรณีที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(นายกมล อุ่นอบ)

(หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต

ตำแหน่ง

26 ส.ค. 2568

วันที่

เดือน

พ.ศ